



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
Scuola Infanzia – Scuola Primaria –
Scuola Secondaria di 1° Grado “Padre Giuseppe Puglisi” ad indirizzo musicale
VIA G. FORTUNATO, 10 – 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS) tel. e fax 0985/82923
C. M. - CSIC8AS00C – C. F. 82001590783 - Codice Univoco Ufficio UFUPTB
- E-MAIL: csic8as00c@istruzione.it PEC: csic8as00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.icbelvedere.edu.it



- ALL'UNITÀ DI MISSIONE PNRR
➤ ALLA SEZIONE DEDICATA PNRR DEL SITO WEB
➤ ALL'ALBO ON LINE
➤ ALLA DSGA
➤ AGLI INTERESSATI
➤ AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO per n. 4 Docenti Interni per la costituzione della Comunità di Pratiche per l'apprendimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” - Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea Next Generation EU.

-Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

COD. PROG.: M4C1I2.1-2023-1222-P-45471 – CUP: I54D23003870006 Titolo progetto SCUOLA 4.0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;

VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che “*le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione*”;

VISTO il comma 7 dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*”;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5 -Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, c.143, della legge 13/07/2015, n. 107;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida riguardanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 –Istruzione e Ricerca –Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023 n. 66 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 54.005,52 per la realizzazione degli interventi;

VISTE le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 0141549/U del 07 dicembre 2023 a mezzo delle quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi per l’attuazione della Missione 4 –Componente 1 –Investimento 2.1;

RITENUTO NECESSARIO dare avvio al percorso attraverso la costituzione della Comunità di pratiche per l’apprendimento che si occupi della fase iniziale di progettazione nell’ambito del PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza –Missione 4 –Istruzione e Ricerca –Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” –Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente determina che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la determina di avvio della selezione interna per l’individuazione dei componenti della Comunità di pratiche per l’apprendimento prot. n. 0003411/U del 30/04/2024;

INDICE

1. **Il presente avviso di selezione interna è diretto al reclutamento di n. 4 incarichi** per la costituzione della Comunità di pratiche per l’apprendimento che si occupi della fase iniziale di progettazione nell’ambito del PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza –Missione 4 –Istruzione e Ricerca –Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” –Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
2. La Comunità di pratiche per l’apprendimento ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi dei progetti autorizzati anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le organizzazioni partners, favorendo il buon andamento delle attività, il buon successo del progetto e il più ampio coinvolgimento delle famiglie. In particolare il *TEAM* avrà le seguenti funzioni:
 - effettuare la mappatura dei fabbisogni formativi;

- effettuare la progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l’attuazione dell’investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” –Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
 - -il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - -il raggiungimento del target previsto dal progetto;
 - -il rispetto del cronoprogramma indicato;
 - -il grado di realizzazione degli interventi di progettati;
 - redigere i verbali e *time-sheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Articolo 3 – Destinatari

Il presente avviso è rivolto al personale docente interno dei tre ordini di scuola inservizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica.

Articolo – 4– requisiti di ammissione generali

1 Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- esperienze pregresse documentate correlate al contenuto della prestazione richiesta;
- siano in possesso di abilità e competenze nell’utilizzo di tecnologie digitali e di piattaforme dedicate alla progettazione, all’organizzazione e alla rendicontazione degli interventi.

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutati i seguenti titoli formativi e esperienze professionali: metodologia e didattica delle STEM, competenze nell’utilizzo di tecnologie digitali e di piattaforme dedicate alla progettazione, all’organizzazione e alla rendicontazione degli interventi.

2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: ECDL, EIPASS, ICDL, altre certificazioni e corsi che attestino specifiche competenze STEM e digitali.

3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

4. valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max [70] punti; esperienza professionale/lavorativa:

Titoli valutabili	PUNTEGGIO
1. Titolo di studio di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	punti 7 con voto fino a 100; punti 9 con voti da 101 a 105; punti 11 con voto da 106 a 110; punti 14 con voto 110 e lode
2- Laurea triennale	Punti 2
3. Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)	Punti 3
4. Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta solo 1 titolo)	Punti 4 (max 2)
5. Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 10 punti
6. Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale (si valuta 1 solo titolo)	Punti 2
7. Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore riferiti nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni anno di esperienza (max 10 punti)
8. Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON - POR (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	1 punto per esperienza max 10 punti
9. Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e private riconosciuti (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	Punti 1 per ogni esperienza- max 10 punti
10. Certificazioni informatiche: ECDL, EIPASS, ECDL	Punti 5

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso orario (al lordo stato) sarà pari a € 34,00;

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate:

- ALLEGATO B – autovalutazione titoli;

-ALLEGATO C-Dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità ostative per ruolo Docente Costituente Comunità di Pratiche;

-CURRICULUM VITAE redatto secondo il modello europeo,

-Documento di identità in corso di validità

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE COMPONENTI COMUNITA' PRATICHE D.M. 66/23"

Le domande devono pervenire, entro le ore 10,00 del 06/5/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo csic8as00c@istruzione.pec.it, ovvero all'indirizzo PEO csic8as00c@istruzione.it

Articolo 8 - Valutazione delle domande

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e pubblicherà la graduatoria provvisoria. Entro 5 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria, sul sito web della Scuola www.icbelvedere.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo online". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 05 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze dal termine di scadenza per la presentazione del reclamo ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icbelvedere.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale–Albo Online.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. In caso di **rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione** del bando, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si procederà all'applicazione successiva dei seguenti criteri: 1) candidato più giovane; 2) sorteggio.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità –trasparenza –rotazione –pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

- L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 – Responsabile del progetto

Il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Bonanata.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica dell'incarico.

Articolo 13 - Pubblicazione

Il presente avviso di selezione per reperimento di esperti viene emanato mediante pubblicazione all'albo e sul sito del Liceo <https://icbelvedere.edu.it/>, sezione PNRR.

Articolo 14 – Rinvio

All'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Bonanata



Firmato da:
BONANATA MARIA
Codice fiscale: BNNMRA60R41H877A
30/04/2024 11:06:49

ALLEGATO A istanza di partecipazione Componente Comunità di Pratiche Per L'Apprendimento

Al Dirigente Scolastico
Dell'IC di Belvedere Marittimo

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente I – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” - Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea Next Generation EU.

-Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

COD. PROG.: M4C1I2.1-2023-1222-P-45471 – CUP: I54D23003870006 Titolo progetto SCUOLA 4.0

Il/la sottoscritto/a _____ nato il _____

nato/a a _____ codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

PERCORSI FORMATIVI	Ore di impegno	Componenti richiesti	Preferenza
DOCENTE COSTITUENTE LA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO	50	4	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- ALLEGATO B – GRIGLIA autovalutazione titoli;
- ALLEGATO C-Dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità ostative per ruolo Docente Costituente Comunità di Pratiche;
- CURRICULUM VITAE redatto secondo il modello europeo,
- Documento di identità in fotocopia

N.B.: La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a _____, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA, TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA, OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALL. B GRIGLIA - **Componente Comunità di Pratiche Per L'Apprendimento**

-Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

COD. PROG.: M4C1I2.1-2023-1222-P-45471 – CUP: I54D23003870006 Titolo progetto SCUOLA 4.0

Titoli valutabili	PUNTEGGIO	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura Ufficio
1. Titolo di studio di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	punti 7 con voto fino a 100; punti 9 con voti da 101 a 105; punti 11 con voto da 106 a 110; punti 14 con voto 110 e lode		
2- Laurea triennale	Punti 2		
3. Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)	Punti 3		
4. Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta solo 1 titolo)	Punti 4 (max 2)		
5. Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 10 punti		
6. Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale (si valuta 1 solo titolo)	Punti 2		
7. Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore riferiti nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni anno di esperienza(max 10 punti)		
8. Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PONPOR (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	1 punto per esperienza max 10 punti		
9. Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e private riconosciuti (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	Punti 1 per ogni esperienza-max 10 punti		
TOTALE			

Data _____

firma _____

ALL. C

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DOCENTE
incarichi interni per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento.
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
COD. PROG.: M4C1I2.1-2023-1222-P-45471 – CUP: I54D23003870006 Titolo progetto SCUOLA 4.0

Il sottoscritto _____ Nato il _____

a l' _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di DOCENTE INTERNO, INCARICO per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento.

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

luogo e data _____

FIRMA
