
	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO STATALE Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado “Padre Giuseppe Puglisi” ad indirizzo musicale VIA G. , 10 – 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS) tel. e fax 0985/82923 C. M. - CSIC8AS00C – C. F. 82001590783 - Codice Univoco Ufficio UFUPTB - E-MAIL: csic8as00c@istruzione.it PEC: csic8as00c@pec.istruzione.it Sito web: www.icbelvedere.edu.it</p>	
---	---	---

Albo online
Ai docenti di questa istituzione scolastica
Sito web

Oggetto: Avviso di selezione personale ESPERTI - TUTOR – FIGURA AGGIUNTIVA per moduli della scuola primaria nell’ambito del *Progetto -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”*.

SOTTOAZIONE	PROGETTO	IMPORTO	CUP
10.2.2A	Progetto “Agenda SUD” COD. 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-75 “GIOCHIAMO CON LE PAROLE”	€ 62.839,20	I54D23002910001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la legge n. 241/1990 aggiornata alla L. 13 giugno 2023, n. 68 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

VISTO il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTO il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

VISTO il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.min. i i.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interno Ministeriale n.129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del C.D.I. n° 24 Verbale n° 6 del 14/02/2024;

VISTO il Quaderno nr. 3 del Ministero dell'Istruzione "Incarichi individuali", ver. nov. 2020

VISTO il CCNL 2019/2021;

VISTO La Nota di adesione prot. 134894 del 21.11.2023, Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda Sud" *Fondi Strutturali Europei - Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2*

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 di autorizzazione progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione 2 – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 –Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".*

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 3 del 16/11/2023 di adesione al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto verbale n° 5 delibera n. 21 del 17/01/2024 di adesione al progetto;

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018;

PRESO ATTO che si è assunto in bilancio il finanziamento pari a € **62.839,20** prot.1176 del 17/02/2024;

RICHIAMATA La propria assunzione di incarico RUP prot. 1414 del 24.02.2024 (art. 15 D.Lgs 36/2023) Istituto Comprensivo di Belvedere Marittimo (CS);

VISTE Le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020e s.m.i), il Manuale operativo di gestione (MOG) e gli altri manuali operativi GPU e SIF.

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno (nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017);

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 -Prot. 8696 del 04 aprile 2018 -Prot. 9720 del 18 aprile 2018;

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che, quindi, nessun incarico può essere conferito direttamente;

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTA la Determina di avvio Prot.n 0001727/U del 02/03/2024

EMANA

Il presente avviso pubblico avente come oggetto la selezione, mediante la procedura comparativa di titoli, di:

- a) **Esperto per singolo modulo**
- b) **Tutor per singolo modulo**
- c) **Figura aggiuntiva**

La procedura di selezione dei tutor è rivolta solo al personale interno mentre ed esterno dell'istituzione scolastica.

Verranno, in base alle candidature pervenute, stilate 4 graduatorie dalle quali attingere nel seguente ordine:

1. personale interno all'Istituzione Scolastica;
2. Personale esterno all'Istituzione Scolastica ma interno ad altre Istituzioni Scolastiche
3. Personale interno ad altre P.A.
4. Personale esterno alla P.A.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi per il miglioramento degli apprendimenti degli alunni con un livello di apprendimento iniziale/base (sulla base delle valutazioni intermedie a.s. 2023/2024). Il gruppo classe, secondo un orientamento inclusivo e basato sullo scambio di conoscenze tra studenti della stessa età, sarà costituito da livelli misti, include gli alunni stranieri, rom, o che abbiano fatto rilevare specifiche esigenze.

Le attività formative sono rivolte ad alunni della scuola primaria indicati nella seguente tabella:

Tipologia modulo scuole primarie	Titolo	ORE	Figura professionale	REQUISITI ESPERTO
Lingua madre	TEATRANDO	30 H	ESPERTO TUTOR	Risorse professionali con competenza nel teatro. Esperienze pregresse in progetti e/o corsi di formazione inerenti la realizzazione di percorsi teatrali. Competenze informatiche per la gestione autonoma della piattaforma.
Lingua madre	GIOCHIAMO CON LE PAROLE	30 H	ESPERTO TUTOR	Risorse professionali con competenza nel teatro. Esperienze pregresse in progetti e/o corsi di formazione inerenti la realizzazione di percorsi teatrali. Competenze informatiche per la gestione autonoma della piattaforma.
Matematica	MATEMATICAMENTE	30 H	ESPERTO TUTOR	Risorse professionali con competenza nell'insegnamento della matematica con specializzazione nella progettazione, nel tinkering e nel making e nel problem solving. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche collegate al digitale. Competenze informatiche per la gestione autonoma della piattaforma.
Matematica	GIOCHIAMO CON LA MATEMATICA	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorse professionali con competenza nell'insegnamento della matematica con specializzazione nella progettazione, nel tinkering e nel making e nel problem solving. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche collegate al digitale. Competenze informatiche per la gestione autonoma della piattaforma.
Lingua inglese	I LOVE ENGLISH	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorsa professionale in possesso della laurea in lingue straniere e/o in possesso di certificazione in lingua inglese almeno di livello C1. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo del digitale.

				Per la figura di tutor costituiscono titolo valutabile anche le esperienze nel settore di pertinenza (docenza lingua inglese)
Lingua inglese	GIVE ME FIVE	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorsa professionale in possesso della laurea in lingue straniere e/o in possesso di certificazione in lingua inglese almeno di livello C1. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo del digitale. Per la figura di tutor costituiscono titolo valutabile anche le esperienze nel settore di pertinenza (docenza lingua inglese)
Lingua inglese	PLAYING WITH ENGLISH	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorsa professionale in possesso della laurea in lingue straniere e/o in possesso di certificazione in lingua inglese almeno di livello C1. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo del digitale. Per la figura di tutor costituiscono titolo valutabile anche le esperienze nel settore di pertinenza (docenza lingua inglese)
Lingua inglese	I SPEAK ENGLISH	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorsa professionale in possesso della laurea in lingue straniere e/o in possesso di certificazione in lingua inglese almeno di livello C1. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo del digitale. Per la figura di tutor costituiscono titolo valutabile anche le esperienze nel settore di pertinenza (docenza lingua inglese)
Lingua inglese	LEARN TOGETHER	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorsa professionale in possesso della laurea in lingue straniere e/o in possesso di certificazione in lingua inglese almeno di livello C1. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo del digitale. Per la figura di tutor costituiscono titolo valutabile anche le esperienze nel settore di pertinenza (docenza lingua inglese)
Lingua inglese	I LEARN ENGLISH	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorsa professionale in possesso della laurea in lingue straniere e/o in possesso di certificazione in lingua inglese almeno di livello C1. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo del digitale. Per la figura di tutor costituiscono titolo valutabile anche le esperienze nel settore di pertinenza (docenza lingua inglese)
Lingua inglese	ENGLISH AND BEYOND	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorsa professionale in possesso della laurea in lingue straniere e/o in possesso di certificazione in lingua inglese almeno di livello C1. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo del digitale. Per la figura di tutor costituiscono titolo valutabile anche le esperienze nel settore di pertinenza (docenza lingua inglese)

Lingua inglese	FUN WITH ENGLISH	30 H	ESPERTO TUTOR FIGURA AGGIUNTIVA	Risorsa professionale in possesso della laurea in lingue straniere e/o in possesso di certificazione in lingua inglese almeno di livello C1. Competenze certificate sulle nuove metodologie didattiche legate all'utilizzo del digitale. Per la figura di tutor costituiscono titolo valutabile anche le esperienze nel settore di pertinenza (docenza lingua inglese)
----------------	------------------	------	---------------------------------------	--

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle figure professionali:

- a) **Esperto per singolo modulo**
- b) **Tutor per singolo modulo**
- c) **Figura aggiuntiva**

L'Esperto con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare le attività dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con la figura aggiuntiva, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
4. Predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
5. Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano.
6. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
7. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
8. Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività;
9. Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line relativa ai Progetti PON;
10. Compilare e firmare il registro delle attività;
11. Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;

Dovrà, inoltre:

Accedere con la sua password alla piattaforma;
 Entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
 Definire ed inserire:
 Competenze specifiche (obiettivi operativi);
 Fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 Metodologie, strumenti, luoghi;
 Eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).
 Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il tutor con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
9. Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Dovrà, inoltre:

- Accedere con la sua password alla piattaforma PON;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - ✓ competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - ✓ fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - ✓ metodologie, strumenti, luoghi;
 - ✓ eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

La figura aggiuntiva ha come compito:

essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti e tutor, per la realizzazione delle attività del modulo, al quale è assegnata".

1. facilitare i processi di apprendimento degli allievi utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti collaborando con i Tutor nella conduzione delle attività del modulo;
2. programmare, predisporre e realizzare, in collaborazione con il Docente tutor, tempi, strategie, strumenti di verifica volti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi, notificando tempestivamente al referente per la valutazione interna del Piano le iniziative intraprese; - inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta per la realizzazione del Piano nel sistema di monitoraggio dei Piani;
3. annotare tipologia, data e orario di tutte le attività che svolgeranno in relazione all'incarico assunto introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena saranno stati abilitati all'accesso al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
4. svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto dalla Commissione. La Figura Aggiuntiva è tenuta, inoltre, a conoscere ed applicare le linee guida e ad utilizzare la Piattaforma on-line per tutte le attività connesse alla programmazione del progetto.

Art. 3 – Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni

I requisiti di accesso sono di carattere generale e specifico:

a) di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

b) di carattere specifico

- comprovate competenze nelle attività di supporto per la realizzazione di progetti Nazionali /comunitari e uso di piattaforme in cloud per la gestione/rendicontazione dei progetti.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 4 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

L'individuazione delle suddette figure e il conferimento degli incarichi avverranno sulla base dei criteri deliberati dagli OO.CC.: delibera n° 61 del CD del 07/02/2024 e delibera n° 32 del CI del 14/02/2024, come di seguito specificato:

ESPERTO

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura del D.S.
1	TITOLO ACCESSO Laurea specialistica o vecchio ordinamento coerente con il percorso formativo per cui si propone la candidatura Diploma di istruzione secondaria di II grado	Punti 5 fino a 80 Punti 7 da 81 a 95 Punti 9 da 96 a 100 Punti 12 da 101 a 105 Punti 16 da 106 a 110 Punti 20 uguale a 110 e lode Punti 3 fino a 73 Punti 5 da 74 a 86 Punti 7 da 87 a 91 Punti 9 da 92 a 95 Punti 10 da 96 a 100 Punti 12 uguale a 100 e lode Si valuta un solo titolo	
2	Diploma di accademia triennale(solo per i moduli di teatro)	Punti 2	
3	Diploma di accademia quadriennale(solo per il modulo di teatro)	Punti 3	
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti	
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti	
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso Università italiane o straniere attinenti l'attività richiesta	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale - massimo di 12 punti	
7	Diploma di specializzazione biennale (1500 ore - 60 CFU per	Punti 4 per ogni corso	

	annualità)	Fino ad un massimo di 12 punti	
8	Corsi di formazione inerenti il modulo formativo	Punti 2 per ogni corso pari o superiore a 25 ore (Fino ad un massimo di 10 punti) Punti 1 per ogni corso inferiore a 25 ore (massimo di 5)	
9	Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza	Punti 0,50 per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti	
10	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON (minimo 30 ore a modulo) nel settore di riferimento	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti	
11	Certificazioni informatiche ECDL - EUCIP-EIPASS -PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti	
12	CLIL	Punti 2	
13	Certificazioni linguistiche B1 B2 C1 C2	Punti 1 2 3 4	
14	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti	
15	Congruità, originalità, competenza e valenza dell'ipotesi progettuale presentata	Punti 2 fino ad un massimo di 10	

TUTOR

	Tabella di valutazione	Punteggio	Numero titoli valutabili	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura del D.S.
1	TITOLO ACCESSO Laurea specialistica o vecchio ordinamento Diploma di istruzione secondaria di II grado	Punti 5 fino a 80 Punti 7 da 81 a 95 Punti 9 da 96 a 100 Punti 12 da 101 a 105 Punti 16 da 106 a 110 Punti 20 Da 110 e lode Punti 3 fino a 73 Punti 5 da 74 a 86 Punti 7 da 87 a 91 Punti 9 da 92 a 95 Punti 10 da 96 a 100 Punti 12 Da 100 e lode Si valuta un solo titolo			
2	Altro titolo di studio diverso dal titolo di accesso	Punti 5			
3	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4			
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti			
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti			

6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso Università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale - massimo di 12 punti			
7	Diploma di specializzazione biennale (1500 ore - 60 CFU per annualità)	Punti 4 per ogni corso Fino ad un massimo di 12 punti			
8	Corsi di formazione inerenti il modulo formativo	Punti 2 per ogni corso pari o superiore a 25 ore (Fino ad un massimo di 10 punti) Punti 1 per ogni corso inferiore a 25 ore (massimo di 5)			
9	Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza	Punti 0,50 per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti			
10	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON (minimo 30 ore a modulo)	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti			
11	Certificazioni informatiche ECDL - EUCIP-EIPASS - PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti			
12	CLIL	Punti 2			
13	Certificazioni linguistiche B1 B2 C1 C2	Punti: 1 2 3 4			
14	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti			
15	Congruità, originalità, competenza e valenza dell'ipotesi progettuale presentata	Punti 2 fino ad un massimo di 10			

FIGURA AGGIUNTIVA

	Tabella di valutazione	Punteggio	Numero titoli valutabili	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura del D.S.
1	TITOLO ACCESSO Laurea specialistica o vecchio ordinamento Laurea in scienze psico-sociali (pedagogia/scienze della formazione, psicologia, sociologia, mediatore linguistico)	Punti 5 fino a 80 Punti 7 da 81 a 95 Punti 9 da 96 a 100 Punti 12 da 101 a 105 Punti 16 da 106 a 110 Punti 20 Da 110 e lode			
2	Altro titolo di studio diverso dal titolo di accesso	Punti 5			
3	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4			
4	Abilitazione sostegno	Punti 3			

5	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti			
6	Master di I e II livello	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti			
	Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)				
7	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso Università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale - massimo di 12 punti			
8	Diploma di specializzazione biennale (1500 ore - 60 CFU per annualità)	Punti 4 per ogni corso Fino ad un massimo di 12 punti			
9	Comprovata esperienza di supporto psicologico a scuola o in altre comunità educanti	Interventi di non meno di 50 ore (si valutano max 5 esperienze) p. 1,00 per ciascun intervento valutabile			
10	Esperienze lavorative certificate da regolare contratto (di prestazione d'opera occasionale, di collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.)	Interventi di non meno di 20 ore (si valutano max 5 esperienze) p. 0,50 per ciascun intervento valutabile			
11	Certificazioni informatiche ECDL - EUCIP-EIPASS -PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti			
12	CLIL	Punti 2			
13	Certificazioni linguistiche B1 B2 C1 C2	Punti: 1 2 3 4			

Art.5 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di marzo 2024 e dovranno essere completati entro il 30 Giugno 2024.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per esperti, tutor e figure aggiuntive per singolo modulo in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 6 -Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All. 1-Istanza di partecipazione), reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icbelvedere.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere presentata a mano presso la segreteria dell'istituto.

La stessa istanza deve essere corredata dalla TABELLA di valutazione di riferimento, ossia:

Allegato 2 (tabella valutazione Esperto);

Allegato 3 (tabella valutazione Tutor);

Allegato 4 (tabella valutazione figura aggiuntiva)

La domanda va consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli uffici di segreteria entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/03/2024.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della mail dovrà essere indicato il

mittente e la dicitura: "**Istanza Selezione Esperto oppure Tutor oppure Figura Aggiuntiva**
- per PON - "Agenda SUD".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- ✓ I dati anagrafici;
- ✓ L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- ✓ La descrizione del titolo di studio;
- ✓ La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella allegata.

E deve essere corredata da

- ✓ Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia di Valutazione;
- ✓ Titoli;
- ✓ Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- ✓ Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria GPU"

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- ✓ Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- ✓ Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- ✓ Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- ✓ Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- ✓ Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- ✓ Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Inoltre, dovranno sottoscrivere:

L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità con il GDPR 679/2016 e Successive modifiche ed integrazioni (Allegato 9).

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 7- Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione designata. La valutazione delle candidature verrà effettuata per comparazione dei curricula sulla base della Tabella di valutazione dei titoli allegata al presente Bando, ossia:

- Allegato 2 (tabella autovalutazione Esperto),
- Allegato 3 (tabella di autovalutazione Tutor);
- Allegato 4 (tabella di autovalutazione Figura Aggiuntiva).

La Commissione si riserva il diritto di richiedere la presentazione in copia della documentazione autocertificata. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nelle schede di autovalutazione di riferimento. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Non saranno valutati i titoli indicati nel curriculum il cui punteggio non sia stato indicato nelle schede di valutazione titoli nell'opportuna colonna a cura del candidato. Nel caso provengano più domande per la stessa tipologia di incarico la Commissione procederà all'analisi e alla comparazione dei curriculum vitae.

Per quanto attiene al reclutamento degli esperti per i moduli di lingua inglese sarà data priorità ai docenti madrelingua.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza o prive di firma. Questa Istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso.

Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa effettuata dalla Commissione designata a seguito di comparazione dei curricula vitae e terrà conto dei titoli e dei criteri di valutazione indicati. La valutazione della proposta progettuale relativa al prodotto finale, invece, avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione designata.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo on-line dell'Istituto Comprensivo di Belvedere Marittimo <http://www.icbelvedere.edu.it>

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 (sette) dalla pubblicazione. Successivamente al riesame delle istanze di reclamo, il GOP i procederà alla stesura della graduatoria definitiva dei candidati con i relativi punteggi e alla pubblicazione della stessa all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza: la più giovane età anagrafica.

Art. 8- Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari omnicomprensivi:

FIGURA	COMPENSO ORARIO
ESPERTO	€ 70,00
TUTOR	€ 30,00
FIGURA AGGIUNTIVA	€ 30,00 X ALUNNO

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata degli incarichi sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica. La remunerazione sarà determinata a seconda delle attività effettivamente svolte.

Gli incarichi saranno conferiti dal Dirigente Scolastico tramite provvedimenti di incarico sottoscritti dai soggetti interessati.

Art. 9- Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (GDPR 679/2016).

Art. 10- Risoluzione anticipata del rapporto di lavoro

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal GOP a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Art. 11-Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del D.P.R. 8 marzo n.275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine

l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 12 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del D.M. dell'ex MPI n.60 del 1996 e successive modifiche e integrazioni, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 13 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente Bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare nazionale e comunitario relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Maria Bonanata.

Art. 15- Pubblicazione del bando

Il presente Avviso interno sarà pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web della stessa. Il presente avviso viene reso pubblico tramite:

- ✓ Pubblicazione sito web della scuola [http:// : www.icbelvedere.edu.it](http://www.icbelvedere.edu.it)
- ✓ Pubblicazione all'albo on -line della scuola

Allegati:

Allegato 1-Istanza di partecipazione alla selezione

Allegato 2 - Tabella di valutazione Esperto

Allegato 3 - Tabella di valutazione Tutor

Allegato 4 - Tabella di valutazione Figura Aggiuntiva

Allegato 6 - Dichiarazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti nel curriculum con la disponibilità a presentare la corrispondente e puntuale documentazione a richiesta della scuola;

Allegato 7 -Formulario ipotesi proposta progettuale didattica;

Allegato 8 -Dichiarazione relativa alla conoscenza dell'uso della piattaforma on-line "Gestione progetti PON scuola" Indire

Allegato 9- Autorizzazione all'uso dei dati personali in ottemperanza al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Bonanata



Firmato da:
BONANATA MARIA
Codice fiscale: BNNMRA60R41H877A
02/03/2024 13:44:13