

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Scuola Infanzia – Scuola Primaria –  
Scuola Secondaria di 1° Grado “Padre Giuseppe Puglisi” ad indirizzo musicale  
**VIA G. , 10 – 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)** tel. e fax 0985/82923  
C. M. - CSIC8AS00C – C. F. 82001590783 - Codice Univoco Ufficio UFUPTB  
- E-MAIL: [csic8as00c@istruzione.it](mailto:csic8as00c@istruzione.it) PEC: [csic8as00c@pec.istruzione.it](mailto:csic8as00c@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icbelvedere.edu.it](http://www.icbelvedere.edu.it)



A Tutto il Personale

Albo on line – Sito

All'Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Avviso pubblico per l'attribuzione di incarichi per prestazione d'opera intellettuale rivolto a personale interno/esterno finalizzato all'individuazione di docenti per lo svolgimento delle attività di: MENTORING/ORIENTAMENTO per la realizzazione della “missione 4 istruzione e ricerca-investimento 1.4: intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) con inizio 05/01/2023 e termine il 31/12/2024.**

**TITOLO PROGETTO: : INSIEME PER COSTRUIRE IL FUTURO**

**Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-12650 - CUP: I54D22004700006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** legge 15 marzo 1997, n.59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche” e, in particolare, l'articolo 21;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

**VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

**VISTO** il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”

**VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**VISTA** nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

**VISTA** la nota del MI n. 60586 del 13/07/2022;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito Prot. 109799 del 30/12/2022 per i divari, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica;

**CONSIDERATO** che il PNRR per l’Investimento 1.4 ha previsto l’assegnazione di fondi alle istituzioni scolastiche secondarie di primo e secondo grado per il potenziamento delle competenze nella fascia di età 12-18 anni;

**VISTA** la delibera del C.D.I. n° 32 del 15/02/2023 verbale n° 4 di autorizzazione alla presentazione del progetto *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA*.

**VISTA** La candidatura prot. 1996 del 28/02/2023;

**VISTA** l’assunzione in bilancio prot. 2710 del 21.03.2023 nel Programma Annuale 2023 la somma autorizzata di complessivi € 72.805,13;

**VISTO** l’atto di concessione prot. n° 2846 del 25/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

## **EMANA**

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento **docenti esperti interni/esterni** all’istituzione scolastica, per il conferimento di incarichi individuali **per i percorsi di Mentoring ed Orientamento** relativamente al progetto **INSIEME PER COSTRUIRE IL FUTURO** nell’ambito della *linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica - Codice progetto M4CIII.4-2022-981-P-12650*

### **Articolo 1- Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione è finalizzato al conferimento di incarichi individuali di esperto per la realizzazione di Percorsi di Mentoring ed Orientamento da impiegare nelle attività previste dal progetto,

mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali. L'Attività formativa è rivolta agli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio e prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.

2. Nello specifico, si interverrà a supporto di:

| N° Esperti | Percorso  |
|------------|---|
| 40         | Attività formative ed individuali di rafforzamento, attraverso azioni di mentoring ed orientamento; |

3. la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno in qualità di esperti riguarda la realizzazione della seguente tipologia di azione:

| PERCORSI DI MENTORING ED ORIENTAMENTO  |             |                            |  |   |   |   |  |
|--|-------------|----------------------------|--|---|---|---|--|
| Obiettivi principali   | N. percorsi | Destinatari                | Ore per ogni edizione - Articolazione del percorso   | Importo omnicomprensivo Docente esperto | Periodo   | N. incarichi                            | Titolo di Accesso  |
| Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio. | 40          | 1 alunno per ogni percorso | Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento,<br><br>Il percorso individuale è pari a n. 20 ore | 42,00 €                                 | Da svolgersi da febbraio a dicembre 2024<br><br>anche in orario antimeridiano | 1 docente esperto per<br><br>1 percorso | Docenti in possesso di titoli e/o documentata esperienza in attività di <b>MENTORING E ORIENTAMENTO</b> :<br><br>- Laurea magistrale in psicologia;<br><br>- Laurea in pedagogia;<br><br>- Laurea in scienze dell'educazione,<br><br>- Laurea in sociologia<br><br>- Laurea classe di concorso A022 -<br><br>A028 -A025<br><br>oppure altra Laurea ma in possesso di titolo di specializzazione per il sostegno; |

4. Sono da realizzare n. 40 edizioni di Mentoring ed Orientamento rivolte a n. 40 studenti (1 mentore per ogni studente). Ad ogni studente saranno dedicate n. 20 ore. Pertanto si procederà alla selezione di n. 40 esperti. Qualora il numero dei candidati sia inferiore a quaranta, sarà attribuito ad ogni mentore un numero maggiore di studenti da seguire, in modo da raggiungere il target previsto ed approvato in fase di progettazione.

## **Compiti dell'ESPERTO:**

1. Redigere un progetto didattico personalizzato relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
4. Collaborare con il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" dell'Istituto e, anche per il tramite di questo, con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti e monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare, anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti dalla piattaforma FUTURA;
5. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
6. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
7. Inserire i dati nella piattaforma gestionale dedicata del PNRR e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte e la stesura di una dettagliata relazione finale, corredata da documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.
8. Curare in tempo reale il registro delle presenze, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero e contattare gli alunni/corsisti in caso di assenza interfacciandosi con il Team dispersione
9. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
10. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
11. rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

## **Articolo 2 Destinatari**

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. A seguire, se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. Da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

## **Articolo 3 Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando che:
  - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- j. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base:

- a) del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati;
- b) certificazioni riconosciute dal MIUR;
- c) esperienza professionale/lavorativa: come di seguito specificato in tabella

| CRITERI DI SELEZIONE    | CRITERI DI VALUTAZIONE  | MODALITA' DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|-------------------------|---|--------------------------|-----------|
| <b>TITOLO DI STUDIO</b> | <b>A1. LAUREA SPECIALISTICA ATTINENTE</b><br><br>(Vecchio ordinamento o magistrale) | 110 e lode               | Max 10    |
|                         |   | da 100 a 110             | Max 7     |
|                         |   | < 100                    | Max 5     |
| <b>CERTIFICAZIONI</b>   | <b>B1. CERTIFICAZIONE linguistica a partire dal B1, riconosciute dal MIUR</b>       | Max 1 certificazione     | 5         |

|  |  |                      |              |
|--|--|----------------------|--------------|
| linguistiche/informatiche                                    | <b>B2. CERTIFICAZIONE informatica (Eipass, ECDL)</b>   | Max 1 certificazione | 5            |
| <b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b> | <b>C1. ESPERIENZE DI FIGURA DI ESPERTO PER LO SPECIFICO AMBITO (min20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI</b>  | Max 10 punti         | 2 punti cad. |
|  | <b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI, NEI PROGETTI PTOF</b>   | Max 10 punti         | 2 punti cad. |
|  | <b>C3. ESPERIENZA DI COORDINATORE DI CLASSE</b>  | Max 6 punti          | 2 punti cad. |
|  | <b>C4. ESPERIENZA DI FUNZIONE STRUMENTALE, MEMBRO STAFF, REFERENTE PER PROGETTI-ATTIVITA', REFERENTE DI INDIRIZZO</b>  | Max 10 punti         | 2 punti cad. |
|  | <b>C5. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER LA VALUTAZIONE</b>  | Max 6 punti          | 2 punti cad. |
|  | <b>C6. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER LA DISPERSIONE</b>  | Max 6 punti          | 2 punti cad. |
|  | <b>C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali) Max 6 punti 2 punti cad.</b>  | Max 6 punti          | 2 punti cad. |
|  | <b>C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla tematica della dispersione scolastica, mentoring, orientamento, coaching motivazionale in qualità di discente Max 8 punti 2 punti cad.</b> | Max 8 punti          | 2 punti cad. |
|  | <b>C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi sulla dispersione e/o sulla valutazione e/o su tematiche strettamente attinenti al percorso min. 6 ore) Max 8 punti 2 punti cad.</b>  | Max 8 punti          | 2 punti cad. |
|  | <b>C.10 CORSO DI FORMAZIONE Indire sulle competenze di base: PIANO DI INTERVENTO PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI IN</b>   | Max 5 punti          | 1 punto cad. |

|                             |   |                |                |
|-----------------------------|---|----------------|----------------|
|                             | <b>C.11 SPECIALIZZAZIONE SUL SOSTEGNO</b> | <b>5 punti</b> | <b>5 punti</b> |
| <b>TOTALI PUNTI MAX 100</b> |   |                |                |

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto. In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica. La commissione di valutazione andrà a costituire diverse graduatorie, distinte per figure, così come segue:
  - Graduatoria A costituita da candidati interni all'istituto scolastico;
  - Graduatoria B costituita da candidati di altri istituti scolastici;
  - Graduatoria C costituita da candidati di altre PA e da candidati esterni alla PA. Per il conferimento dell'incarico si procederà iniziando dai candidati inseriti nella graduatoria A, in ordine di punteggio, a seguire verranno utilizzate le altre graduatorie (B,C), sempre in ordine di punteggio.

#### **Articolo 5 - Attribuzione incarico – Durata dell'incarico**

1. Al personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni scolastiche sarà affidato il servizio tramite lettera d'Incarico nel rispetto della normativa vigente.
2. Al personale esterno sarà affidato tramite contratto di prestazione d'opera intellettuale.
3. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.
4. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in orario al di fuori da quello di servizio.; il personale incaricato dovrà coordinare gli interventi nei modi e tempi definiti dal Team per la prevenzione.
5. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

6. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

7. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì la facoltà di assegnare i percorsi e gli studenti al docente/esperto in base alla valutazione del target e del milestone del progetto.

8. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, dato l'elevato numero di edizioni da attivare, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, previa disponibilità del candidato di assegnare un numero maggiore di edizioni.

9. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Articolo 6 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Articolo 7 Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. La prestazione professionale svolta sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento: € 42,00 (€ quarantadue/00) lordo stato per ogni ora di attività effettivamente svolta in orario antimeridiano e pomeridiano.

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente prestate e rilevate, attraverso registro presenze della piattaforma Futura, saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge: a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;

b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

### **Articolo 8 Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 08/02/2024, all'ufficio Protocollo dell'Istituto I.C. di Belvedere Marittimo, esclusivamente a mezzo PEO o PEC. specificando come oggetto "Candidatura esperto mentoring e orientamento Progetto M4C1I1.4-2022-981.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da: i. il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore

oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. ii. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione. iii. Seconda copia del curriculum vitae in formato europeo con omissione dei dati sensibili per gli obblighi di pubblicazione;

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. Le istanze dovranno avere come oggetto: "SELEZIONE INTERNA/ESTERNA FIGURA DI ESPERTO PER PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO – PNRR DISPERSIONE 1.4".

7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 9 Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni/esterni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, è ammesso reclamo al dirigente scolastico entro 7 giorni dalla pubblicazione sul sito, per i docenti interni, ed entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul sito per i docenti esterni.

4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.icbelvedere.edu.it>.

6. Decorso il settimo giorno, la graduatoria provvisoria dei docenti interna diventa definitiva dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del percorso.

7. la pubblicazione provvisoria dei docenti esterni (collaborazione plurima/ Esperti Esterni) diviene definitiva decorso il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa.

#### **Articolo 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 11 Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Articolo 12 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Maria BONANATA.

## **Articolo 13 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è I.C. di BELVEDERE MARITTIMO, rappresentato dal Dirigente Scolastico MARIA BONANATA.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## **Articolo 14 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <http://www.icbelvedere.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale. Articolo 15 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 15 Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti. Per qualsiasi controversia, il foro competente è quello di Paola (CS).

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Scheda di Domanda di partecipazione

All. B: Scheda di Autovalutazione titoli posseduti

All. C : Modello DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Maria Bonanata*



Firmato da:  
BONANATA MARIA  
Codice fiscale: BNNMRA60R41H877A  
25/01/2024 12:37:41