Ambito Territoriale CAL0000004
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BELVEDERE M.MO
Scuola Infanzia – Scuola Primaria –
Scuola Secondaria di 1° Grado "Padre Giuseppe Puglisi" ad indirizzo musicale
VIA G. FORTUNATO, 10 – 87021 BELVEDERE MARITTIMO(CS) tel. e fax 0985/82923
C. M. - CSIC8AS00C – C. F. 82001590783 - Codice Univoco Ufficio UFUPTB
- E-MAIL: csic8as00c@istruzione.it PEC: csic8as00c@pec.istruzione.it
Sito web: www.icbelvedere.edu.it

Ai Sigg. Docenti di ogni Ordine e grado
ISTITUTO COMPRENSIVO
Belvedere Marittimo
Agli AttiAl
Sito web

Oggetto: Bando interno per l'individuazione di N° 1 Docente di ruolo in qualità diANIMATORE DIGITALE. Triennio 2022/2025.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la nota relativa all'Attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) – Individuazione degli animatori digitali ai sensi dell'articolo 31, comma 2, lettera b), del Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricercadel 16 Giugno 2015, n. 435;

Ravvisata la necessità di procedere all'individuazione di un **Docente di ruolo**, in qualità di **ANIMATORE DIGITALE** per l'Istituto Comprensivo di Belvedere Marittimo da reperire tra il personale interno alla Scuola medesima, che possa favorire il processo di digitalizzazione delle Scuola, nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del Piano Nazionale Scuola Digitale;

Considerato che il Docente **ANIMATORE DIGITALE** dovrà operare all'interno della Scuola per promuovere le seguenti attività:

1. **Formazione interna:** stimolare la formazione interna alla Scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi.
2. **Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa; pubblicizzare internamente ed all' esterno le iniziative e le attività organizzate dalla scuola, attraverso i mezzi di comunicazione di massa ed il sito web della scuola.
3. **Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della Scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la Scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre Scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisidei fabbisogni della Scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure; creare e gestire una pagina facebook sul sito della scuola; pubblicare sul sito della scuola del materiale prodotto; pubblicare il materiale fornito dai docenti e dagli assistenti, previa autorizzazione del DS; supportare i docenti nell'utilizzo del registro elettronico e produzione di materiale informatizzato e nell'utilizzo dei registri informatici e delle LIM.
4. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

Considerato che tale compito prevede una significativa esperienza professionale nel campospecifico ed una buona conoscenza della realtà dell'Istituto;

INVITA

i Docenti di ruolo interessati a produrre domanda di candidatura per l'incarico di **ANIMATORE DIGITALE**, corredata di Curriculum Vitae in formato europeo.
La selezione sarà effettuata da una commissione nominata dalla Dirigente Scolastica.
La commissione procederà all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella sotto riportata:

TITOLI CULTURALI	**Punteggio**
Master di primo livello /Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti su tematiche inerenti la funzione richiesta)	2 punti per titolo (fino ad unmassimo di 3) **Max punti 6**
TITOLI PROFESSIONALI Progetti POF/PON/POR in qualità di esperto/tutor/facilitatore Incarichi specifici (Referenti provinciali/Coordinamento diattività particolari/altro) inerenti la funzione richiesta	1 punto per titolo (fino ad unmassimo di 3) **Max punti 3** 2 punti per titolo (fino ad un massimo di 3) **Max punti 6**
CORSI DI AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE Corsi di aggiornamento/formazione da 20 a 100 ore su tematicheinerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento Corsi di aggiornamento/formazione da 15 a 20 ore su tematicheinerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento	2 punti per corso (fino ad unmassimo di 3) **Max punti 6** 1 punto per corso (fino ad unmassimo di 3) **Max punti 3**
Competenze informatiche certificate	1 punti per titolo (fino ad unmassimo di 3) **Max punti 3**
Conoscenza lingua inglese certificata	1 punto per titolo (fino ad unmassimo di 3) **Max punti 3**
TOTALE	MAX PUNTI **30**

L'istanza, che **dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo di questo Istituto Comprensivo, entro le ore 13.00 di <u>venerdì 09 settembre p.v.</u>** dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo.
Si confida nella consueta disponibilità e collaborazione e si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Si Allegano:

1. Istanza di partecipazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria Bonanata

Firmato da:
BONANATA MARIA
Codice fiscale: BNNMRA60R41H877A
05/09/2022 13:36:08